

## Z á p i s n i c a

z pracovnej porady  
dňa 02. júna 2026 v miestnosti (C<sub>3</sub>)

### Prítomní:

- Prezenčná listina (viď príloha)

### Program:

1. Privítanie, otvorenie pracovnej porady – [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
2. Komisionálne skúšky
3. Informácie na najbližšie obdobie
4. Rôzne
5. Záver

1. **Privítanie, otvorenie pracovnej porady** – [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]  
[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] privítal prítomných, otvoril pracovnú poradu, oboznámil členov s programom pracovnej porady.

2. **Komisionálne skúšky**

- [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
- rozpisy komisionálnych skúšok za 2. pol. šk. r. 2025/2026 žiakov, ktorí majú schválený individuálny učebný plán, sú zverejnené na nástenke v zborovni školy;
  - v zborovni školy je na nástenke zverejnená tabuľka, do ktorej môžu vyučujúci zapísať návrhy na komisionálne preskúšanie za 2. pol. šk. r. 2025/2026 žiakov s vysokým počtom vymeškaných hodín. Na základe návrhov sa urobí rozpis komisionálnych skúšok; termín: 02. 06. 2026.

3. **Informácie na najbližšie obdobie**

- [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
- 15. 06. 2026 - porada tr. uč. o 10.30 hod.

[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] **zástupca pre odborné predmety:**

- do 03. 06. 2026 – požiadal vyučujúcich predmetu PXA a predmetu CCJ, aby za svoje triedy poslali prehľad restárov, ktorí neabsolvovali potrebné hodiny praxe za tento šk. rok.

4. **Rôzne**

[REDACTED] [REDACTED] **zástupkyňa pre všeobecnovzdelávacie predmety:**

- požiadala tr. uč., aby do zverejnenej tabuľky na nástenke v zborovni školy zapísali deň a miesto konania školského výletu so svojou triedou. Tr. uč. musí vyplniť tlačivo „Návrh na organizačné zabezpečenie hromadnej školskej akcie“ a priložiť k nemu prezenčnú listinu s podpismi žiakov o tom, že boli poučení o pravidlách a dodržiavaní BOZP na akciách organizovaných školou. Vyučujúci je povinný vypísať a predložiť „Priepustku“; termín: 3. - 4. roč. do 12. 06. 2026, 1. - 2. roč. do 17. 06. 2026;
- požiadala vyučujúcich, aby sa o žiakoch nerozprávali na verejných priestranstvách.

██████████ ██████████ ██████████ zástupca pre odborné predmety:

- informoval, že na základe hlasovania sa plánuje jednodňový výlet zamestnancov školy. Požiadal o návrhy na výlet. Deň realizácie výletu ešte nie je dohodnutý, ale pravdepodobne sa uskutoční 01. 07. 2026 alebo 02. 07. 2026.

#### 5. Záver

Pracovnú poradu ukončil ██████████ ██████████ ██████████ ██████████

Prešov 02. 06. 2026

██████████ ██████████ ██████████  
zapisovateľka

██████████ ██████████ ██████████  
overovateľka

██████████ ██████████ ██████████  
██████████ ██████████

██████████ ██████████ ██████████  
██████████ ██████████